

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ДОШКОЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 104

О методической поддержке и организации наставнической деятельности для педагогов в 2024- 2025 учебном году.

В целях реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию, закреплению молодых педагогов в педагогической профессии.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций
 - 1.1. Актуализировать Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, руководствуясь методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ, разработанными совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки РФ, по разработке и внедрению системы наставничества педагогических работников в образовательной организации от 21.12.2021 № АЗ-1128/08/657 и примерным Положением о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации Ульяновской области.
 - 1.2. Разместить локальный акт на сайте образовательной организации в срок до 10.09.2024 года.
 - 1.3. Закрепить наставников за молодыми специалистами и иными педагогическими работниками, нуждающимися в наставнической деятельности.
 - 1.4. Актуализировать Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.
 - 1.5. Определить куратора реализации программ наставничества.
 - 1.6. Создать условия для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, аккумуляции и распространения лучших практик наставничества педагогических работников.
 - 1.7. Рекомендовать назначить стимулирующие выплаты педагогам – наставникам на уровне образовательной организации.

2. Закрепить за педагогом - наставником Волковой Г.Н. (МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова») молодых специалистов - наставляемых лиц:
 - Кононову М.В. (МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова»)
 - Зинину Е.Н. (МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова»)
 - Кононову И.В. (МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова»)
3. Педагогу - наставнику Волковой Г.Н. (МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова») при организации наставнической деятельности руководствоваться Положением о категории «Педагог – наставник», утвержденным приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 31 января 2020 года №3 «О категории педагог - наставник».
4. Ведущему специалисту по методической работе МАУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» Т.И. Таинкиной (по согласованию), Волковой Г.Н. – педагогу- наставнику, учителю МОУ «Верхнемазинская ош им. Д.В. Давыдова» (по согласованию) продолжить работу районной Школы молодых специалистов.
5. Продолжить работу Клуба молодых специалистов.
 - 5.1. Утвердить Положение о Клубе молодых специалистов.
 - (Приложение №1).
 - 5.2. Утвердить план работы. (Приложение №2)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации
- начальник отдела образования
и дошкольного воспитания



Л.Ф Родионова

Положение о Клубе молодых специалистов.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность районного клуба молодых специалистов (педагогов) образовательных организаций муниципального образования «Радищевский район» (далее – Клуб), определяет нормативно - правовые и содержательно - деятельностные основы его функционирования.

1.2. Клуб молодых специалистов является общественным объединением педагогических работников в возрасте до 35 лет.

1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно - правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, ОГАУ ИРО, отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район», настоящим Положением.

1.4. Деятельность Клуба основывается на принципах демократии, гласности, добровольности, равноправия его членов.

1.5. Положение о Клубе утверждается Приказом отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район».

2. Цели и задачи.

2.1. Цель деятельности Клуба: создание условий для профессионального становления и развития молодых педагогов, способствующих успешному вхождению в профессию и закреплению молодых специалистов.

2.2. Задачи:

- оптимизировать процесс адаптации молодых педагогов в образовательных организациях;
- способствовать повышению профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых педагогов;
- оказывать практическую и методическую помощь молодым педагогам в освоении современных подходов к обучению и воспитанию детей, инновационных педагогических технологий;
- формировать потребность у молодых педагогов в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании;
- популяризировать профессиональные достижения молодых педагогов.

3. Структура и регламент работы Клуба.

3.1. Учредителем Клуба является отдел образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район».

3.2. Деятельностью Клуба руководит председатель, избираемый из числа молодых педагогов большинством голосов членов Клуба. Срок полномочий председателя Клуба – 3 года со дня избрания.

3.3. Работу Клуба координирует ведущий специалист по методической работе МАУ «Центр обслуживания образовательных учреждений Администрации муниципального образования «Радищевский район» (по согласованию) и педагог-наставник, прошедший конкурсный отбор на категорию «педагог-наставник».

3.4. Работа Клуба осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, который составляется и рассматривается на заседании Клуба, утверждается приказом отдел образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район».

3.5. Заседание Клуба проводится не менее одного раза в триместр.

3.6. Заседание Клуба считается состоявшимся, если в его работе принимает участие не менее 50% членов Клуба.

3.7. Срок деятельности Клуба – бессрочно.

4. Направления деятельности и формы работы Клуба.

4.1. Направления деятельности:

4.1.1. Психолого - педагогическое сопровождение - предполагает выявление наиболее актуальных проблем и затруднений, с которыми сталкиваются начинающие педагоги, приходя на работу в образовательные организации, и исходя из полученных сведений, позволяет осуществление адресной поддержки молодых педагогов; включает психолого - педагогическое консультирование начинающих педагогов.

4.1.2. Организационно - методическое сопровождение - предполагает организацию встреч молодых педагогов с педагогами, имеющими значимые достижения в профессиональной деятельности. Данное направление предполагает также организацию и поддержку наставничества молодых педагогов, сопровождение различных конкурсов для молодых педагогов.

4.1.3. Научно - методическое сопровождение - предполагает организацию и проведение научно - практических мероприятий, таких как профессиональные мастерские, проблемные семинары, тренинги, творческие встречи с известными людьми. В рамках данного направления осуществляется также сопровождение образовательных инициатив молодых педагогов (конкурсных, аттестационных, выставочных, учебно-методических и др. материалов).

4.1.4. Учебно - методическое сопровождение - предполагает организацию и проведение различных семинаров по актуальным проблемам развития современного образования, вебинаров, мастер - классов по вопросам, заявленным молодыми педагогами и т.д.

4.1.5. Информационно - аналитическая деятельность - предполагает проведение диагностики и мониторинга успешности молодого специалиста, его профессионального становления и развития.

4.1.6. Досуговая деятельность - предполагает организацию и проведение совместных экскурсионных поездок, игр, чаепитий, праздников и т.п., способствующих повышению эффективности командной коммуникации.

4.2. Формы работы:

4.2.1. Психолого - педагогическое сопровождение: тестирование, анкетирование, психологические тренинги, индивидуальные консультации.

4.2.2. Организационно - методическое сопровождение: конкурсы профессионального мастерства, аукционы педагогических идей, фестивали, презентации и т.д.

4.2.3. Научно- методическое сопровождение: профессиональные мастерские, проблемные семинары, «круглые столы», тренинги, творческие встречи с известными людьми, выставки учебно- методических и др. материалов; Дни молодых педагогов.

4.2.4. Учебно- методическое сопровождение: Педагогические чтения, Дни учителей - новаторов, семинары по актуальным проблемам развития современного образования, проведение вебинаров, мастер - классов, открытых уроков и внеклассных мероприятий педагогами - стажистами; направление на курсы повышения квалификации.

4.2.5. Информационно - аналитическая деятельность: тестирование, анкетирование, наблюдение, экспертиза, анализ.

4.2.6. Досуговая деятельность: экскурсионные поездки, игры, праздники, дискуссии, дебаты, деловые игры, Педагогические ринги.

5. Права и обязанности членов Клуба.

5.1. Участники Клуба имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Клуба;
- принимать участие в разработке плана работы Клуба на учебный год;
- получать необходимую информацию, изученную на заседаниях Клуба;
- принимать участие в мероприятиях Клуба;
- получать консультативную помощь методистов, психологов;
- реализовывать свой творческий потенциал через активное участие в деятельности Клуба.

5.1. Участники Клуба обязаны:

- принимать участие в заседаниях и мероприятиях Клуба;
- выполнять поручения руководителя Клуба и куратора деятельности Клуба.

6. Документация Клуба.

- 6.1. Положение о Клубе;
- 6.2. План работы Клуба на учебный год;
- 6.3. Банк данных о членах Клуба;
- 6.4. Сведения о профессиональных потребностях молодых педагогов;
- 6.5. Протоколы заседаний Клуба;

7. Ликвидация и реорганизация Клуба.

7.1. Ликвидация или реорганизация Клуба осуществляется по решению членов Клуба и на основании приказа отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район».

8.2. Клуб прекращает свою деятельность на основании решения, утвержденного не менее чем двумя третьими членами Клуба.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу отдела образования
№ 104 от 26.08.2024 года

План работы Клуба молодых специалистов.

(районный уровень)

Направление	Формы работы	сроки
Психолого - педагогическое сопровождение	- тестирование, - анкетирование, - психологические тренинги, - индивидуальные консультации.	В течение года
Организационно - методическое сопровождение	- конкурсы профессионального мастерства, - фестиваль «Педагогическая проба».	В течение года
Научно- методическое сопровождение	- профессиональные мастерские, - проблемные семинары, - «круглые столы», -тренинги, -творческие встречи с педагогами, - выставки учебно - методических и др. материалов; -Дни молодых педагогов.	В течение года

<p>Учебно- методическое сопровождение:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - совместные заседания Клубов «Учитель года» и молодых специалистов, - участие в региональной акции «Час наставничества» (посещение ШПО творчески работающих педагогов), - участие в муниципальной акции «Время с наставником», - участие в региональной акции «Я +», - семинары по актуальным проблемам развития современного образования, - участие в муниципальной мастерской педагогов- наставников «наставник-онлайн», - участие в региональном проекте «Мобильный наставник», - направление на курсы повышения квалификации. 	<p>В течение года</p>
<p>Информационно - аналитическая деятельность:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование, -анкетирование, -наблюдение, -экспертиза, -анализ. 	<p>В течение года</p>
<p>Досуговая деятельность:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в учительском турслёте (муниципальном, региональном). - экскурсионные поездки, - праздники, - дискуссии, - деловые игры. 	<p>В течение года</p>