

МБОУ «Октябрьская средняя школа»
мо «Радищевский район»

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
Протокол № 1
От «__30__» августа 2022г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы 
« 31 » августа 2022 г.



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

на 2022-2023 учебный год

Тема методической работы школы:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель работы: *непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.*

Задачи методической работы:

- повышать качество образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности;
- совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала;
- повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях;
- совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса, позволяющие учесть разнообразные аспекты личности в процессе обучения;
- обеспечить реализацию индивидуальных программ профессионального роста каждого педагога, включая самообразование и обучение непосредственно на рабочем месте;
- выявить, проанализировать и обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта работы учителей по реализации новых образовательных целей в условиях внедрения стандартов и участия в РИП;
- адаптировать учебный процесс к индивидуальным особенностям школьников, путем повышения профессионального мастерства педагогов, введения в учебно-воспитательный процесс новых методик обучения, воспитания и диагностики;
- создать условия для максимального раскрытия творческого потенциала учителя, комфортных условий для развития личности ребенка;
- обеспечить разнообразие форм работы с одарёнными детьми, имеющими повышенную мотивацию к изучению предметов;
- способствовать повышению активности педагогов в организации проектно-исследовательской деятельности учащихся.

- оказывать информационную помощь при прохождении аттестации педагогов по новой форме.
- Методическое сопровождение учителей в условиях введения профессионального стандарта «Педагог», проекта «Учитель будущего».
- Способствовать реализации проектов:
 - **«Успех каждого ребенка»**(формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся и т.д.).
 - **«Цифровая образовательная среда»**(создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; усовершенствование образовательного процесса путем внедрения современных цифровых технологий т.д.).
 - **«Учитель будущего»**(профессиональный рост педагогических работников, актуализация профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций педагогических работников; подготовка педагогических работников к использованию новых форм, методов и средств обучения и воспитания, в том числе разработанных и внедряемых в рамках национального проекта «Образование», повышение мотивации к повышению профессионального мастерства педагогических работников; и т.д.).

Приоритетные направления методической работы

Приоритетные направления развития образовательного процесса:

- Формирование и развитие полноценной психически и физически развитой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
- Укрепление здоровья школьников –основа реализации ресурсов и творческого потенциала личности.

1. Организационное обеспечение:

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 3) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 4) обеспечение связей с ИПК ПРО, центром ОСИ, вузами, ссузами;
- 5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

2. Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) экспериментальная деятельность научно-методического центра;
- 3) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

3. Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

4. Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение ранней профилизации и профильного обучения;
- 3) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 4) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общежития.
- 5) развитие ученического самоуправления;
- 6) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.
- 7) создание условий для укрепления здоровья учащихся;
- 8) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик;
- 9) организация и контроль за реализацией областной образовательной программы «Культура здоровья».
- 10) диагностика и контроль результативности образовательного процесса.
- 11) организация мониторинга качества знаний учащихся;
- 12) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
- 13) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 14) повышение эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
- 15) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Функции методического совета

- Диагностическая (мониторинг, анализ педагогической деятельности);
- Информационная (информационная поддержка педагогов, формирование банка данных);
- Научно-исследовательская (координация научно-исследовательской деятельности, презентация инновационного профессионального опыта);
- Организационная (подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства, распространение передового опыта, стимулирование труда педагогов);
- Образовательная (внедрение и апробация современных технологий, экспертиза и утверждение программ).

Принципы методического сопровождения реализации ФГОС ООО

Ориентация на достижение «зоны ближайшего развития» каждого педагога:

- ✓ изучение профессиональных трудностей, выявление проблем в деятельности педагога при работе по ФГОС;
- ✓ оказание помощи педагогу в осознании своих профессиональных трудностей и проблем;
- ✓ определение индивидуальных задач повышения педагогической квалификации;
- ✓ составление программы профессионального роста педагога;
- ✓ систематический контроль реализации программы, ее корректировка.

Сочетание индивидуальных и групповых форм деятельности с педагогами как основы профессионального диалога:

- ✓ определение и квалификация распространенных, типичных запросов педагогов при реализации ФГОС;
- ✓ определение наиболее востребованного содержания методической работы;
- ✓ определение соответствующих содержания групповых форм методической работы;
- ✓ представление каждому педагогу возможности выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и других формах методической работы;
- ✓ предоставление педагогу возможности, предложить форму повышения квалификации.

Использование методов стимулирования творческого роста педагогов:

- ✓ систематическое отслеживание результатов, объективная оценка профессионального роста педагогов;
- ✓ оказание помощи педагогу в определении тех сфер деятельности, в которых можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других своих коллег;

- ✓ определение системы средств, побуждающих каждого к поиску и творчеству, с учетом особенностей педагогов, их возможностей;
- ✓ разработка положений о коллективных и индивидуальных конкурсах, смотрах по результатам инновационной, творческой деятельности педагогов;
- ✓ поддержка, поощрение инициативы педагогов в постановке и решении профессиональных проблем в условиях внедрения ФГОС.

Непрерывность и преемственность методической деятельности:

- ✓ Создание методического пространства для достижения педагогами оптимального уровня квалификации, необходимой для успешного развития школы;
- ✓ Создание условий для формирования мотивации педагога на преобразование своей деятельности;
- ✓ Использование в своей педагогической практике эффективных технологий;
- ✓ Содействие распространению передового педагогического опыта;
- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Формы методической работы:

- ✓ работа педсоветов;
- ✓ работа методического совета школы;
- ✓ работа методических объединений;
- ✓ работа педагогов над темами самообразования;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ обобщение педагогического опыта;
- ✓ взаимопосещение уроков;
- ✓ аттестация педагогических кадров;
- ✓ участие педагогических работников в конкурсах, форумах, конференциях и т.д.;
- ✓ организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- ✓ организация работы с одаренными детьми;
- ✓ публикации педагогических работников;
- ✓ административные совещания.

Раздел 1. Развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

1.1 Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС

Цель: регулирование процесса повышения квалификации педагогов с целью развития их профессиональной компетентности.

Планируемый результат: рост профессиональной компетенции педагога, адресная помощь педагогам в повышении квалификации.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организация курсовой подготовки учителей по графику	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Оформление заявки на курсы повышения квалификации педагогов по запросу ИПКПРО (в электронном и бумажном варианте)	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Мониторинг повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Организация отчетности педагогов по пройденной курсовой подготовке	По мере завершения курсов повышения квалификации	Руководители ШМО, учителя.
6	Пополнение портфолио педагогов удостоверениями с пройденных курсов	По мере завершения курсов повышения квалификации	Педагоги
7	Определение потребности в курсах профессиональной переподготовки	По мере необходимости	Директор школы, зам. директора по УВР
8	Корректировка плана повышения квалификации в соответствии с пройденной курсовой подготовкой.	Май	Зам. Директора по УВР

Раздел 2. Работа с педагогическими кадрами

Цель: сопровождение профессионального роста педагогов.

Планируемые результаты: обобщение, представление и распространение педагогического опыта.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Представление опыта работы на заседаниях ШМО	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя – предметники, зам. директора по НМР.
2	Представление опыта работы на заседаниях РМО	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя – предметники, зам. директора по НМР.
3	Представление педагогического опыта на межмуниципальном, региональном уровне.	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя – предметники, зам. директора по УВР, зам. директора по НМР.
4	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	В течение года	Руководители ШМО
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Учителя – предметники
6	Организация участия в педагогических конференциях, семинарах, других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР
7	Участие в научно – практических конференциях	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР
8	Организация мероприятий, посвященных «Году педагога и наставника»	В течении 2023г.	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР

Раздел 3. Работа с молодыми педагогами

Цель: создание условий для успешной адаптации молодых специалистов и вновь принятых педагогов школы.

Планируемые результаты: успешное профессиональное становление молодого учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Консультация молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществление методического сопровождения.	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР.
2	Организация наставничества молодых специалистов	Сентябрь	Руководители ШМО, наставник.
3	Организация посещения уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением.	В течение года	Руководители ШМО, наставник, зам. директора по УВР, зам. директора по НМР.
4	Организация посещения уроков молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег.	В течение года	Руководители ШМО, наставник.
5	Осуществлять поддержку участия молодых специалистов в муниципальной «Школе молодого специалиста».	В течение года	Руководители ШМО, наставник.

Раздел 4. Аттестация педагогических работников

Цель: создание условий для успешного прохождения аттестации педагогов на получение квалификационной категории.

Планируемые результаты: повышение квалификационной категории педагогов.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Проведение консультации с педагогами: «Нормативные документы по аттестации педагогических кадров», ознакомление педагогов с положениями «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог – методист.

2	Консультации для учителей по составлению заявлений и созданию аттестационного портфолио.	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог – методист.
3	Корректировка перспективного плана аттестации педагогов	По мере прохождения аттестации	Зам. директора по УВР
4	Консультация о транслировании педагогического опыта в аттестационный период.	По мере прохождения аттестации	Зам. директора по НМР, руководители ШМО.

Раздел 5. Управление методической работой ОО.

Задачи: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

5.1. Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса.

№ п/п	Тема педагогического совета	Срок	Ответственный
1	«Единое образовательное пространство: новые возможности для качественного образования и воспитания».	август	Волик Т.Г. Пешехонова И.И. Храмова М.А.
2	«Функциональная грамотность как цель и результат современного образования»	февраль	Волик Т.Г.
3	«Обновление воспитательного процесса. вызовы 2022 – 2023 учебного года».	ноябрь	Пешехонова И.И.
4	«Школа Министерства Просвещения России. Промежуточные итоги работы в проекте»	апрель	Волик Т.Г.

5.2. Заседания Методического совета.

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Планируемые результаты: создание образовательной среды нового формата.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<u>Заседание 1.</u> 1. Анализ методической работы за 2021 – 2022 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы Методического совета на 2022 – 2023 учебный год. 3. Анализ ГИА выпускников 9,11	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР, Руководители ШМО.

	<p>классов.</p> <p>4. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору и т.д.</p> <p>5. Проведение ВПР.</p> <p>6. Подготовка обучающихся к ВсОШ.</p>		
2	<p><u>Заседание 2.</u></p> <p>1. Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Анализ ВПР, комплексных работ.</p> <p>3. Преемственность в обучении и адаптации предметного обучения учащихся 1,5,10 классов.</p> <p>4. Инновационная работа НМЦ.</p> <p>5. Методический марафон: взаимопосещение уроков.</p> <p>6. Функциональная грамотность обучающихся: организационные и технологические подходы по ее формированию».</p> <p>7. Подготовка к семинар–практикуму «Кейс – технологии по формированию экологической культуры учащихся в учебной, внеурочной деятельности» (декабрь).</p>	ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагог – психолог, зам. директора по НМР.
3	<p><u>Заседание 3.</u></p> <p>1. Реализация программы «Одаренные дети».</p> <p>2. Итоги участия обучающихся в муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Методический марафон: взаимопосещение уроков.</p> <p>4. Об организации подготовки выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации с учетом изменений в КИМ – 2021; методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников.</p> <p>5. Участие в РИП.</p>	январь	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР, руководители ШМО.

4	<p><u>Заседание 4.</u></p> <p>1. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО. Анализ работы с одаренными детьми за I полугодие.</p> <p>2. Распространение педагогического опыта педагогов школы.</p> <p>3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 г.</p> <p>4. Методический марафон: взаимопосещение уроков.</p> <p>5. Подготовка к творческому отчету. Областной научно – практический семинар «Кейс – технологии по формированию экологической культуры учащихся в учебной, внеурочной деятельности».</p>	февраль	Зам. директора по ВР, зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, руководители ШМО.
5	<p><u>Заседание 5.</u></p> <p>1. О допуске учащихся 9-х и 11 – х классов к итоговой аттестации.</p> <p>2. О переводе учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс.</p> <p>3. Итоги работы методического совета в 2021 – 2022 уч. году</p>	май	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР, руководители ШМО

План работы методического совета

	Формы деятельности	Участники	Ответственный	Сроки
1	Собеседование по вопросу планирования деятельности МО	Руководители МО, зам. директора	Заместитель директора по НМР	август
2	Круглый стол «Определение направлений деятельности, обсуждение этапов работы»	Руководители творческих групп, педагоги	Директор, заместители директора	сентябрь
3	Заседание МС	Руководители ШМО, педагоги	Заместитель директора по НМР, члены МС	август, ноябрь, январь, февраль, май

4	Заседание ШМО (деятельность методических объединений)	Члены ШМО	Руководители ШМО	1 раз в триместр
5	Аттестация. Повышение квалификации. Самообразование.	Аттестуемые педагоги	Зам директора по УВР	В течение года
6	Экспериментальная деятельность: курирование, координация, регулирование. Систематизация и оформление результатов, выступления на МО, педагогических советах, семинарах, конференциях	Творческие педагоги школы, участники РИП	Зам. директора по НМР	В течение года
Инструктивно-методические совещания:				
7	Ведение электронных журналов	Учителя школы	Зам дир. по УВР	сентябрь
8	Соблюдение единых требований к рабочим программам и КТП.	Учителя школы	Зам дир. по УВР	сентябрь
9	Формирование актуальных компетенций как основа успешного прохождения аттестационных испытаний и реализации требований профессионального стандарта /направление проекта «Учитель будущего»: новая модель аттестации/.	Учителя школы	Зам. директора по НМР Зам дир. по УВР	октябрь
10	«Воспитание творчески развитой личности в условиях реализации ФГОС ООО (внеурочная деятельность)»	Учителя-предметники	Руководители ШМО	ноябрь
11	Мониторинг качества обученности по учебным предметам	Учителя-предметники	Зам директора по УВР	ноябрь, январь, март
Подготовка к конкурсам профессионального мастерства				
12	Предложение, обсуждение и методическая поддержка кандидатур для участия в конкурсах	Учителя школы	Заместители директора	сентябрь
Круглые столы:				
13	Преимущества в обучении (совместное заседание учителей начальных классов и предметников среднего звена)	Учителя начальных классов и предметники (среднее звено)	Администрация	октябрь
14	Метапредметный подход к обучению в условиях реализации обновленных ФГОС.	Учителя школы	Зам директора по УВР	ноябрь

15	Деятельностный подход в обучении в условиях реализации ФГОС	Учителя школы	Зам директора по НМР	Декабрь
	Функциональная грамотность обучающихся: организационные и технологические подходы по ее формированию».	Учителя-предметники	Руководители ШМО	январь
16	Совершенствование профессиональной компетенции учителей путем самообразования и обобщения передового педагогического опыта	Учителя-предметники	Руководители ШМО	В теч. года
17	Панорамы предметных методических объединений	Учителя-предметники	Руководители ШМО	март - апрель
18	Подведение итогов методической работы за год(диагностические карты, портфолио учителей)	Педагоги школы	Руководители ШМО, зам. директора по НМР	май

5.3. Методические объединения

Основные направления работы:

- ✓ приоритетные задачи методической работы в 2022 – 2023 учебном году и отражение их в планах ШМО;
- ✓ темы самообразования;
- ✓ итоги регионального мониторинга ВПР, ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ;
- ✓ взаимопосещение уроков и их анализ;
- ✓ работа над темой самообразования;
- ✓ новинки научно – методической литературы;
- ✓ обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения;
- ✓ подготовка контрольных работ для учащихся;
- ✓ предметные недели;
- ✓ школьные конкурсы;
- ✓ муниципальные, региональные, всероссийские и международные конкурсы;
- ✓ реализация ФГОС;
- ✓ ОГЭ – 9 и ЕГЭ – 11;
- ✓ проведение школьного и участие в муниципальном, региональных турах ВОШ;
- ✓ результативность деятельности МО.

**Организация методической работы, обеспечивающей сопровождение
деятельности педагогов на всех этапах реализации требований обновленных
ФГОС**

Сроки (месяц)	Форма проведения мероприятия	Тема
Сентябрь	Методический совет	Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022 – 2023 учебном году.
		<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана методической работы школы на 2022 – 2023 учебный год. • Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> - плана работы методических объединений; - рабочих программ по учебным предметам и курсам, внеурочной деятельности.
Сентябрь	Совещание учителей ОО	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов
Октябрь	МО классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование ключевых компетенций в системе воспитательной работы класса, школы. • Формирование функциональной грамотности во внеурочной деятельности. •
Октябрь	МО учителей гуманитарного профиля	<ul style="list-style-type: none"> • Проводить обсуждение метод.новинок, КИМов для подготовки к ЕГЭ и ГИА. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ в течение учебного года. • Формирование функциональной грамотности на уроках гуманитарного профиля.
Октябрь	МО учителей естественнонаучного цикла.	<ul style="list-style-type: none"> • Проводить обсуждение метод.новинок, КИМов для подготовки к ЕГЭ и ГИА. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ в течение учебного года.
Ноябрь	МО учителей начальных классов.	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование читательской культуры у школьников как составная часть учебно-воспитательного процесса. • Психолого-педагогическое сопровождение низко - мотивированных и слабоуспевающих обучающихся.

Ноябрь	МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии	<ul style="list-style-type: none"> • Состояние учебно – воспитательной работы по физической культуре, технологии, ОБЖ. • Формирование функциональной грамотности на уроках . • Формирование функциональной грамотности в пространстве урока физической культуры.
Декабрь	Методический совет	Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников.
Декабрь	МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии	<ul style="list-style-type: none"> • «Здоровьесбережение – основа качества образования», применение здоровьесберегающих технологий в процессе обучения с 1 по 9 класс. • Работа с одаренными детьми
Январь	МО учителей начальных классов.	<ul style="list-style-type: none"> • «Эффективность урока – стимул к успеху ученика и учителя». • Работа с одаренными детьми.
Январь	МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии	<ul style="list-style-type: none"> • Использование инновационных педагогических технологий на уроках физической культуры, технологии, ОБЖ.
Февраль	МО учителей гуманитарного профиля	<ul style="list-style-type: none"> • Преподавание предметов гуманитарного цикла в условиях реализации обновленных ФГОС. • Работа с одаренными детьми
Февраль	МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии	<ul style="list-style-type: none"> • Использование инновационных педагогических технологий на уроках.
Март	МО учителей естественнонаучного цикла.	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование исследовательских компетентностей учащихся на уроках и во внеурочной деятельности. • Формирование функциональной грамотности на уроках естественнонаучного цикла.
Апрель	МО учителей гуманитарного цикла.	Использование краеведческого материала на уроках гуманитарного цикла.
Май	МО учителей начальных классов.	Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.
	МО учителей естественнонаучного цикла.	Работа с одаренными детьми.
Апрель	МСШ	Анализ результатов реализации обновленных ФГОС.